

देवदह नगरपालिकाको नगर प्रमुख संग उद्यमी रोजगार कार्यक्रम संचालन गर्नको लागी बैंक वित्तिय संस्था एवं सहकारी संस्था छनौटका आधार तथा मापदण्डहरु

- १- देवदह नगरपालिकाको नगरप्रमुखसंग उद्यमी रोजगार कार्यक्रम संचालन कार्यविधि २०८० परिच्छेद ३ दफा ६ को खण्ड ३ मा व्यवस्था भए बमोजिम बैंक तथा वित्तिय संस्थालाई पहिलो प्राथमिकता दिइनेछ।
- २- रित्तपुर्वक पेश भएका प्रस्तावक बैंक तथा वित्तिय संस्थाहरु मध्येबाट न्युनतम व्याजदर प्रस्ताव गर्ने संस्थालाई छनौट गरिनेछ तर बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरुको प्रस्तावित व्याजदर बराबर भएको खण्डमा गोलाप्रथा गरी छनौट गरिनेछ।
- ३- यदि कुनै पनि बैंक तथा वित्तिय संस्थाको प्रस्ताव नआएमा सहकारी संस्थाहरु मध्येबाट न्युनतम व्याजदर प्रस्ताव पेश गर्ने सहकारी संस्थालाई छनौट गरिनेछ तर सहकारी संस्थाहरुको प्रस्तावित व्याजदर बराबर भएको खण्डमा गोलाप्रथा गरी छनौट गरिनेछ।
- ४- रित्तपुर्वक पेश भएका प्रस्तावहरुको कार्यविधि बमोजिम तोकिएको व्याजदर (४ %) भन्दा बढी दर प्रस्ताव भएको खण्डमा उक्त प्रस्ताव स्वतः बदर हुनेछ।


कृष्णा प्रसाद साकोटा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



देवदह नगरपालिकाको नगर प्रमुखसंग उद्यमी रोजगार कार्यक्रम संचालनार्थ वित्तीय संस्थाद्वारा पेश गर्ने
प्रस्तावना पत्रको ढाँचा

देवदह नगरपालिकाको नगर प्रमुख संग उद्यमी रोजगार कार्यक्रम कार्यान्वयन सम्बन्धी
प्रस्तावना



आर्थिक वर्ष २०८०/०८१

प्रस्ताव पेश गर्ने

संस्थाको नाम:

संस्थाको ठेगाना:.....

संस्थाको छाप:




कृष्ण प्रसाद शायकट्टा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

१. संस्थागत विवरण

- क. संस्थाको नाम
- ख. संस्था दर्ता नं.
- ग. संस्था दर्ता मिति.....
- घ. संस्थाको ठेगाना
- ड. संस्थाको परिचय.....
- च. संस्थाले सञ्चालन गरेका गतिविधि
- छ. संस्थाले उद्यम विकासमा सञ्चालन गरेका क्रियाकलाप
-
- ज. संस्थाको वित्तीय अवस्था

- १) कुल पुंजी:-
- २) कुल लगानी:-
- ३) कुल दायित्व:-
- ४) क्षेत्रगत लगानी:
- i. कृषि:-
- ii. व्यापार:-
- iii. उद्योग:-
- iv. संरचना निर्माण:-
- v. अन्य (खुलाउने):-

२. कार्यक्रमको विवरण

क. नगरसभा बाट स्वीकृत प्रस्ताव पेश गरेको कार्यक्रमको नाम:

ख. कार्यक्रमको उद्देश्य

- १.
- २.
- ३.
- ४.
- ५.

ग. प्रस्ताव गरिएको कार्यक्रम अवधि

शुरु मिति अन्तिम मिति

घ. कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने स्थान.....

ड. कार्यक्रमबाट लाभान्वित हुने वर्ग.....

च. कार्यक्रम बाट लाभान्वित हुने संख्या:-

महिला पुरुष..... जम्मा.....


कृष्ण प्रसाद सापकोटा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



३. कार्यक्रमको आर्थिक प्रस्ताव

देवदह नगरपालिकाबाट रु.....

संस्थाबाट रु.....

अन्य निकायबाट रु.....

जम्मा रु

४. कार्यक्रमको अपेक्षित उपलब्धि:-

११. लगानी असुलीका लागि अपनाईने प्रकृया

१२. लगानी शुनिश्चितताका आधारहरू

१३. आवश्यक कागजातहरू

क. संस्थाले ब्यहोर्नु पर्ने दायित्व रकम जम्मा गर्ने प्रतिबद्धता पत्र

ख. प्रस्ताव पेश गर्ने सम्बन्धी, संस्थाले ब्यहोर्नु पर्ने दायित्व रकम, नगर प्रमुखसंग उद्यमी रोजगार कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०८० बमोजिम कार्यक्रम संचालन सम्बन्धमा प्रतिबद्धता सहितको निर्णयको प्रमाणित प्रतिलिपि

ग. संस्थाको संस्था दर्ता प्रमाण पत्र तथा कर चुक्ता प्रमाण पत्र प्रतिलिपि

संस्थाको आधिकारिक प्रतिनिधिको

दस्तखत:-

नाम थर :-

पद:-

मिति:-

संस्थाको छाप:-

(प्रस्तावनाको प्रत्येक पानामा संस्थाको आधिकारिक प्रतिनिधिको सहि र संस्थाको छाप हुनुपर्नेछ।)




कृष्ण प्रसाद सापकोटा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

देवदह नगरपालिकाको नगर प्रमुखसँग उद्यमी रोजगार कार्यक्रम संचालनार्थ प्रस्ताव पेश गर्ने संस्थाको प्रतिबद्धता पत्रको ढाँचा

मिति २०८०/...../.....

श्री देवदह नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
केरवानी, रूपन्देही ।

विषय- प्रतिबद्धता सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा देवदह नगरपालिकाको नगर प्रमुखसँग उद्यमी रोजगार कार्यक्रम सञ्चालनका लागि मिति २०८०/...../..... मा प्रकाशित सूचना सम्बन्धमा कार्यक्रम सञ्चालनको लागि यस (संस्थाको नाम लेख्ने) को मिति २०८०/.../.... को निर्णय अनुसार देवदह नगरपालिकाको नगर प्रमुखसँग उद्यमी रोजगार कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि २०८० को पूर्ण पालना गरि संस्थाले ब्यहोर्नु पर्ने लागत रकम रु.....(अक्षरुपि) कोषको खातामा जम्मा गरी कार्यक्रमको मर्म र उद्देश्य अनुसार कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने प्रतिबद्धता समेत व्यक्त गर्दछौं । शर्तमा उल्लेख भए बमोजिम नगरे प्रचलित कानुन बमोजिम हुन मन्जुर छौं ।

संस्थाको तर्फबाट

संस्थाको नाम:-
संस्थाको ठेगाना:-
संस्थाको अधिकार प्राप्त प्रतिनिधिको नाम थर:-
पद:-
ठेगाना:-
दस्तखत:-
सम्पर्क नं.:-
संस्थाको छाप:-
मिति:-

(नोट:- प्रतिबद्धताको सम्बन्धमा संस्थाको तर्फबाट भएको निर्णयको प्रमाणित प्रतिलिपि र आधिकारिक संस्थाबाट अधिकारनामा पत्र पेश गर्नु पर्नेछ ।)




कृष्ण प्रसाद सापकोटा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत